GSK入会申込書

法人の場合********法人マイナンバー13桁が必要です（国税庁HPで検索可）

- ☐ 保健所の営業許可書　又は証明書（コピー）
- ☐ 登記簿謄本（コピー）
- ☐ 印鑑（法人登記印）及び印鑑登録証明書（コピー）
- ☐ 通帳コピー（表紙と表紙裏側のフリガナ等記載頁）および銀行印

個人の場合********

- ☐ 保健所の営業許可書　又は証明書（コピー）
- ☐ 住民票（コピー）
- ☐ 印鑑（実印）及び印鑑登録証明書（コピー）
- ☐ 通帳コピー（表紙と表紙裏側のフリガナ等記載頁）および銀行印

店舗名	フリガナ	店舗所在地	中央区銀座　　丁目　　番　　号 （ビル名）　　階		
		TEL	03-	FAX	03-
開店日	年　月　日	営業時間	：　～　：	定休日	
営業内容	☐ クラブ　☐ バー　☐ スナック　☐ 日本料理　☐ 中華料理　☐ イタリア料理　☐ フランス料理 ☐ 居酒屋　☐ 焼肉　☐ てんぷら　☐ 寿司　☐ その他（　　）				

◆法人の場合　（下記振込口座記入欄も忘れずにご記入下さい）

法人名	フリガナ	法人所在地	〒 ☐☐☐ ー ☐☐☐☐		
		TEL		FAX	
代表者名	フリガナ 男 ・ 女	代表者自宅	〒 ☐☐☐ ー ☐☐☐☐		
		TEL	自宅：	携帯	
生年月日	年　月　日生	法人マイナンバー 13桁			
日中連絡先TEL：		担当者氏名：		携帯	
代表者役職		設立日付	年　月　日	資本金	万円
郵便物送付先	1. 自宅　2. 店舗　3. その他 →	〒 TEL：			

◆個人の場合　（下記振込口座記入欄も忘れずにご記入下さい）

代表者名	フリガナ 男 ・ 女	代表者自宅	〒 ☐☐☐ ー ☐☐☐☐		
		TEL		FAX	
生年月日	年　月　日生	携帯			
日中連絡先TEL：		e-mail			
郵便物送付先	1. 自宅　2. 店舗　3. その他 →	〒 TEL：			

◆口座情報

金融機関名	本・支店名	預金	口座番号	口座名義
	1.本店 2.支店	1.普通 2.当座		フリガナ

◆紹介者

氏名	フリガナ	店舗名	

◆SMS送信許諾

携帯電話にGSKよりショートメールにて連絡事項やお知らせ等を配信いたします。

- ☐ 承認する
- ☐ 承認しない

◆本日GSK入会及びカード申込みに来た方の氏名　　連絡先

個人情報の取り扱いについて	ご記入頂いた情報は当協会会員管理及びカード会社等契約に使用させて頂きます。個人情報の利用は上記の範囲内で行い、利用目的を超えて使用する場合は、事前に本人の同意なしに第三者に情報提供することはありません。但し法令で規定されているものは除きます。

GSK入会申込書　No.2

◆　**音楽著作権（JASRAC）**

□　加入済
（カラオケ　・　生演奏　・　有線放送　・　BGM　・　その他）

□　加入希望
（カラオケ　・　生演奏　・　有線放送　・　BGM　・　その他）

◆　**GSKカード加盟契約**

□　加入希望

□　他団体契約中

◆　**東京食品販売国民健康保険**

□　加入希望
※個人事業主の方のみ加入可

◆　**京橋青色申告会**

□　加入済

□　加入希望
青色申告会費￥2,000⇒ご本人負担￥1,500（GSK負担￥500）

◆　**会員名簿・ホームページ・郵便物等　宛名**

□　代表者名（本名）掲載

□　代表者以外　・　通称名を使用される方
≪氏名/ふりがな　:　　≫

□　店名のみ可

□　会員名簿　　掲載不可

□　ホームページ　　掲載不可

□　掲載全て不可

◆　**GSK月会費（2,000円）・・・口座振替**

□　3ヶ月払い　（4期分割支払：6,000円×4回＝24,000円）
※支払月・・・第1期：4月末日、第2期：7月末日、第3期：10月末日、第4期：翌年1月末日

□　年一括払い　（4月～翌年3月分：22,000円）　☆1ヶ月分（2,000円）割引！
※支払月・・・4月末日

金融機関用

預金口座振替依頼書

年　月　日

ワイドネット

銀行
金庫　御中
組合

私は、右記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名
三菱UFJファクター株式会社 （収納代行会社）

[フリガナ欄 注意事項]
・法人の場合、「株式会社は(カ)」「有限会社は(ユ)」等と略語でご記入ください。（預金者名欄は略さずご記入下さい。）
・左づめで記入し、濁点、半濁点は１字分に扱ってください。個人名義の場合、姓と名の間は１字空けてください。

お手許の通帳により太枠内に正確にご記入ください。（強く書いてください。）

ゆうちょ銀行以外の金融機関	フリガナ				
	預金者名	※法人の場合は、会社名、金融機関お届出の肩書き、代表者名まで全て省略せずご記入ください。		お届出印 金融機関	
	銀行 金庫 組合	支店	預金種目（どちらか一方○印）	口座番号（数字のみを右づめでご記入ください）	
	コード	銀行番号	店番号	1. 普通 2. 当座	

お届け印の誤りや印鑑不鮮明で書類が戻るケースが多く見受けられます。印鑑は必ず確認のうえ鮮明に押印してください。

振替日	6日 ・ 12日 ・ 20日 ・ 26日 ・ 27日 ・ 月末日 （金融機関休業日の場合は翌営業日）

―預金口座振替規定―

1. 銀行、金庫、組合等(以下銀行という)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
2. 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。）をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
3. この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものとして取扱ってさしつかえありません。
4. この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。

金融機関使用欄	
	（不備返却事由） 1.預金取引なし　3.印鑑相違 2.記載事項等相違（店名、預金種目、口座番号、口座名義）　4.印鑑不鮮明 5.該当口座なし 6.その他（　　） （備考）

検印
印鑑照合
受付印

（委託者使用欄）※委託者番号・委託者名は必ずご記入ください。

委託者番号・契約者番号	7 2 4 3 2		
委託者名	一般社団法人銀座社交料飲協会	料金等の種類	

契約者	住所	〒　－　　電話（　　）　－
	フリガナ	
	氏名	年一括 ・ 四期払い （どちらかに○をつけて下さい）

←（預金者と異なる場合のみご記入ください）

（金融機関へのお願い）
1．この預金口座振替依頼書が三菱UFJファクター株式会社（収納代行会社）から送付され、記載内容に不備がありましたら、上記の不備返却事由に○印をつけて右記へご送付ください。

三菱UFJファクター株式会社（収納代行会社）は、委託者（収納企業）から委託を受けた代金回収代行業務を適切に遂行する為、委託された個人情報を取扱います。

不備返却先	〒101-8637 東京都千代田区神田淡路町2丁目101番地 ワテラスタワー 三菱UFJファクター株式会社（ワイドネット） TEL　03－3251－8091

（お客様→委託者→三菱UFJファクター→金融機関）

（様式203 21.03）

「預金口座振替依頼書」記入例

お手元の通帳により正確にご記入ください。（ボールペンで強くお書きください）
尚、法人の場合は法人代表者肩書き・代表者名までご記入下さい。

金融機関用

預金口座振替依頼書

年　月　日

ワイドネット

東西　銀行・金庫・組合　御中

私は、右記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名
三菱UFJファクター株式会社（収納代行会社）

[フリガナ欄 注意事項]
・法人の場合、「株式会社は(カ)」「有限会社は(ユ)」等と略語でご記入ください。（預金者名欄は略さずご記入下さい。）
・左づめで記入し、濁点、半濁点は１字分に扱ってください。個人名義の場合、姓と名の間は１字空けてください。

お手許の通帳により太枠内に正確にご記入ください。（強く書いてください。）

ゆうちょ銀行以外の金融機関	フリガナ	カンダ　イチロウ
	預金者名	神田　一郎 ※法人の場合は、会社名、金融機関お届出の肩書き、代表者名まで全て省略せずご記入ください。
	金融機関お届出印	神田
	銀行・金庫・組合	東西
	支店	南北
	預金種目（どちらか一方○印）	①普通　2.当座
	口座番号（数字のみを右づめでご記入ください）	0 0 9 8 7 6 4
	銀行番号	
	店番号	1 2 3
	コード	

お届け印の誤りや印鑑不鮮明で書類が戻るケースが多く見受けられます。印鑑は必ず確認のうえ、金融機関に押印してください。

振替日	6日・12日・20日・26日・27日・月末日（金融機関休業日の場合は翌営業日）

―預金口座振替規定―

1. 銀行、金庫、組合等(以下銀行という)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
2. 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。）をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
3. この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものとして取扱ってさしつかえありません。
4. この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。

金融機関使用欄	
	（不備返却事由）1.預金取引なし　3.印鑑相違　2.記載事項等相違　4.印鑑不鮮明　（店名、預金種目、口座番号、口座名義）　5.該当口座なし　6.その他（　）
	（備考）

検印
印鑑照合
受付印

（委託者使用欄）※委託者番号・委託者名は必ずご記入ください。

委託者番号・契約者番号	
委託者名	料金等の種類
契約者 住所	電話（　）　―
契約者 フリガナ	
契約者 氏名	

←（預金者と異なる場合のみご記入ください）

（金融機関へのお願い）
1．この預金口座振替依頼書が三菱UFJファクター株式会社（収納代行会社）から送付され、記載内容に不備がありましたら、上記の不備返却事由に○印をつけて右記へご送付ください。

三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)は、委託者(収納企業)から委託を受けた代金回収代行業務を適切に遂行する為、委託された個人情報を取扱います。

不備返却先
〒101-8637 東京都千代田区神田淡路町2丁目101番地 ワテラスタワー
三菱UFJファクター株式会社(ワイドネット)
TEL　03－3251－8091

（お客様→委託者→三菱UFJファクター→金融機関）

（様式203 21.03）

フリガナは必ずご記入下さい。姓と名の間は１字空けて下さい。

預金者名を正確にご記入下さい。

金融機関名、支店名、店番号は通帳などでご確認下さい。
銀行・金庫・組合の別を○で囲んで下さい。

ご注意
お届け印の誤りや印鑑不鮮明で書類が戻るケースが多く見受けられます。印鑑は必ず確認のうえ、金融機関お届出印を鮮明に押印してください。

金融機関にサイン登録の方はサインしてください。

口座番号は右づめで記入し、空欄になった部分は“０”でうめて下さい。

必ず一方に○印をして下さい。

（預金者名が法人の場合の記入例）

ゆうちょ銀行以外の金融機関	フリガナ	カンダ　サンギ　ョウ（カ）ダ　イヒョウトリシマリヤクカンダ
	預金者名	神田産業株式会社 代表取締役　神田　太郎 ※法人の場合は、会社名、金融機関お届出の肩書き、代表者名まで全て省略せずご記入ください。
	金融機関お届出印	神田産業株式会社 代表取締役之印
	銀行・金庫・組合	東西
	支店	本
	預金種目（どちらか一方○印）	1.普通　②当座
	口座番号（数字のみを右づめでご記入ください）	0 0 0 1 9 2 0
	銀行番号	
	店番号	0 0 1
	コード	

会社名・金融機関お届けの肩書き・代表者名を省略せずに正確にご記入下さい。

フリガナは必ずご記入下さい。
「株式会社は(カ)」「有限会社は(ユ)」等と略語でご記入ください（**預金者名欄は略語は不可です**）。

◎お願い

①ご記入内容に誤りがありますとお客さまへ何度もお手数をかけることになりますので、正確にご記入下さい。
②依頼書の訂正方法につきましては、お取引金融機関へお問合せください。